

Curriculum Vitae



Laura Paola Villaseñor Poo

Información Personal:

Nombre: Laura Paola Villaseñor Poo.
Nacionalidad: [REDACTED]
Edad: [REDACTED]
Lugar de nacimiento: [REDACTED]
Fecha de nacimiento: [REDACTED]
Domicilio: [REDACTED]
C.P.: [REDACTED]
Teléfono casa: [REDACTED]
Correo electrónico: [REDACTED]

Educación:

Licenciatura:

*Centro Universitario de Ciencias Económico-Administrativas
(CUCEA)*

Lic. En Mercadotecnia
2001- 2005

Acta de Titulación

Formación profesional:

Curso "Aspectos básicos para la evaluación de Programas y Proyectos de Asistencia Social"

Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (SNDFIF)
Noviembre 2017

Curso "Presupuesto basado en Resultados"

Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)
Agosto – Octubre 2016

Curso-Taller en Evaluación Socioeconómica de Proyectos para el Gobierno del Estado de Jalisco

Centro de Estudios para la Preparación y Evaluación Socioeconómica de Proyectos (CEPEP)
Octubre 2015

Diplomado en Regulación Económica y Social

Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER) y Red Latinoamericana de Mejora Regulatoria y Competitividad (LATIN-REG)
Abril – Julio 2012

Diplomado "Desarrollando Tu Empresa"

Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (Campus GDL)
Agosto – Octubre 2009

Experiencia laboral

Empresa: *Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia DIF Jalisco*
Giro: Gobierno
Puesto: Coordinadora C
Dirección: Planeación y Fortalecimiento Municipal – Depto. Desarrollo de Proyectos
Funciones Principales:
Revisión y análisis de los Proyectos derivados de las Direcciones que conforman el Sistema DIF Jalisco
Evaluación del impacto de los proyectos
Periodo: 2014 a 2017

Empresa: *Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO) – Antes Secretaría de Promoción Económica (SEPROE)*
Giro: Gobierno
Puesto: Analista Especializado
Funciones Principales:

Dirección General de Sectores y Cadenas Productivas (Llevar a cabo acciones para el impulso del ecosistema emprendedor y sectores estratégicos de Jalisco)

Función:

- Análisis, seguimiento y evaluación de los proyectos aprobados mediante el Programa Productividad Jalisco, Convocatoria–Emprendimiento de Negocios
- Análisis y seguimiento de proyectos productivos alineados a sectores estratégicos.

Resultados:

- Contribuir al fortalecimiento del Ecosistema Emprendedor
- Fomento de la cultura emprendedora
- Contribuir a la creación y consolidación de empresas más competitivas
- Incidir en la creación y conservación de empleos

Periodo: 2013 a 2014

Dirección General de Planeación (Coordinar Publicaciones y Proyectos Especiales)

Función:

- Coordinadora de Publicaciones de la DG Planeación
- Responsable del seguimiento de Proyectos Especiales apoyados por el Programa Productividad Jalisco

Resultados:

- Publicaciones:
 - ❖ Las Microfinanzas en los intersticios del desarrollo (SEPROE participó como copatrocinador de la publicación)

- ❖ Desarrollo Económico de Jalisco: Retrospectiva y Retos (SEPROE fungió como patrocinador y coordinador de la edición de la publicación)
- Análisis y seguimiento de Proyectos Especiales:
 - ❖ Agenda y Monitoreo de la Competitividad para Jalisco
 - ❖ Estudio para la atracción de inversión japonesa en Jalisco

Periodo: 2012 a 2013

Coordinación de Proyectos Panamericanos *(Atender y coordinar proyectos para el impulso a empresas jaliscienses en el marco de la realización de los XVI Juegos Panamericanos GDL 2011, así como apoyar en la promoción y difusión de la justa deportiva)*

Función:

- Análisis y seguimiento de proyectos de impulso a empresas jaliscienses derivado de la realización de los Juegos Panamericanos Guadalajara 2011.
- Coordinación de programas de promoción y difusión de la justa deportiva entre los empresarios, público de la entidad, visitantes nacionales y extranjeros.

Resultados:

- Apoyo a empresas jaliscienses para la obtención de la licencia oficial de los Juegos Panamericanos GDL 2011
- Apoyo para la apertura de canales de comercialización de los productos oficiales panamericanos en tiendas de conveniencia y autoservicio, así como para la promoción de sus productos en ferias y exposiciones, universidades, empresas, dependencias gubernamentales, entre otros.
- Apoyo a negocios para la mejora en su imagen a fin de contribuir en un mejor servicio a los turistas nacionales y extranjeros que visitarían el Estado, propiciando a su vez el crecimiento y fortalecimiento de los negocios apoyados.
- Difusión del evento mediante material promocional y concursos culturales, artesanales y gastronómicos.

Periodo: 2010 a 2011

Incubación y Emprendimiento de Negocios *(Coordinar acciones para el impulso de la cultura emprendedora y fortalecimiento de la red estatal de incubadoras y aceleradoras de empresas del Estado de Jalisco)*

Función:

- Análisis, seguimiento y evaluación de los proyectos con recurso estatal otorgados por parte del Programa Productividad Jalisco a las incubadoras y aceleradoras de empresas ubicadas en la entidad.
- Gestionar herramientas para el fortalecimiento de Incubadoras y Aceleradoras de Empresas, como cursos y talleres de capacitación, conferencias, vinculación con el Modelo de Incubación Jalisco Emprende transferido por la Secretaría de Educación Jalisco (SEJ), gestión para el registro de incubadoras ante la Secretaría de Economía (SE)
- Evaluación del desempeño de incubadoras y aceleradoras a través del Comité Interinstitucional conformado por SEPROE, SEJ y SE
- Coordinación de la Semana Jalisco Emprende en conjunto con la SEJ y SE, para el fomento de la cultura emprendedora, impulso de los

negocios ya incubados o acelerados, asimismo, para las incubadoras y aceleradoras de empresas.

Resultados:

- Contribuir en la consolidación de incubadoras y aceleradoras de empresas de universidades públicas y privadas, así como de organismos empresariales.
- Impulso de la cultura emprendedora
- Propiciar la creación y consolidación de empresas más competitivas
- Incidir en la creación y conservación de empleos

Periodo: 2009 a 2010

Fideicomiso Por mi Jalisco (Promover y administrar el Programa para el apoyo a migrantes jaliscienses en la ejecución de proyectos productivos en el Estado)

Función:

- Apoyo en la administración del Fideicomiso
- Análisis y seguimiento a proyectos

Resultados:

- Contribuir a la creación de nuevos negocios y empleos en los municipios con altos índices de migración a los EUA
- Propiciar el desarrollo de un patrimonio para los migrantes y sus familias en su ciudad de origen

Periodo: 2006 a 2009

Empresa:

Giro: Crédito Familiar (Banamex)

Préstamos personales y microcréditos

Puesto: Asesor Financiero

Función: Análisis y evaluación de créditos según el perfil del cliente

Colocación de microcréditos

Prospección de clientes

Periodo: 2006- 2006

Empresa: Digipress

Giro: Pre-prensa e impresión digital

Puesto: Encargada del Area de Crédito y Cobranza

Función: Análisis y evaluación de prospectos de clientes para el otorgamiento de crédito

Autorizar nuevos créditos o ampliación de estos

Coordinar y supervisar el proceso de recuperación de cuentas por cobrar

Periodo: 2002- 2006

Empresa: Ads de México S. De R.L. De C.V.

Giro: Venta de equipo de computo

Puesto: Auxiliar contable

Función: Revisión, organización y control de documentos contables

Periodo: 1999-2001

Conocimientos Generales:

Idiomas: Español 100%, Inglés 85%

Software: MS Windows, MS Office, Internet, Contpaq, Adminpaq, Lotus Notes

Otros:

CURSOS

Coaching: Una estrategia para dirigir
Centro de Capacitación - Gobierno del Edo. de Jalisco
Marzo 2012

Curso de Inglés – 17 Niveles (Nivel Básico y Avanzado concluídos)
Centro de Lenguas Extranjeras de la Universidad del Valle de Atemajac (UNIVA)
Abril 2008 a 2010

Curso –Taller “Gestión Integral de Proyectos”
Centro de Capacitación – Gobierno del Edo. de Jalisco
Secretaría de Promoción Económica (SEPROE) - 2008

Curso “Taller de Desarrollo Humano”
Salón 2-A de Mezanine – Secretaría de Promoción Económica - 2006

Curso “Administración de Proyectos”
Centro de Capacitación – Gobierno del Edo. de Jalisco – 2006

Taller “Control Logístico y Desarrollo del Capital Intelectual”
Federal Express Holding y Compañía, S.N.C. de C.V. (FEDEX) – 2006

Taller “ Mejores Prácticas “
Sammina-SCI, Planta 476 - 2006

“ Semana de Conferencias sobre Relaciones Públicas y Comunicación”
Centro Universitario de Ciencias Económico-Administrativas (CUCEA) - 2003

“ 2do. Congreso de Mercadotecnia ”
Centro Universitario de Ciencias Económico-Administrativas (CUCEA) - 2002

Curso de Inglés – 8 Niveles
Instituto Cultural Mexicano- Norteamericano - 2000

Habilidades:

Facilidad de palabra; negociadora; organizada; trabajo en equipo; buen trato con la gente; aprendizaje rápido.